

«Утверждаю»

Главный врач ФГБУ санаторий «Шафраново»
Минздрава России Г.Х. Ибрагимов
«11» января 2016 г.
на основании приказа №1ц от 11.01.2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по противодействию коррупции
ФГБУ санаторий «Шафраново» Минздрава России**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции в учреждении.

1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в санатории с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов.

1.3.2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В санатории субъектами антикоррупционной политики являются заместители главного врача, должностные лица, занимающиеся закупочной деятельностью, руководители подразделений, медицинские работники (врач, медсестра) и другие работники учреждения.

1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. Предупреждение коррупции - деятельность субъектом антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, установленными законами Республики Башкортостан, уставом учреждения, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения главным врачом учреждения.

2. Задачи Комиссии

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

- 2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления органами управления антикоррупционной политики.
- 2.2. Координирует деятельность органов управления по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.
- 2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в санатория.
- 2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности санатория.
- 2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики санатория по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников.
- 2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.
3. Порядок формирования и деятельность Комиссии
- 3.1. Состав членов Комиссии, который представляет главный врач санатория, рассматривается и утверждается на совещании. Состав Комиссии утверждается приказом главного врача.
- 3.2. В состав Комиссии входят заместитель главного врача по экономическим вопросам, юрист, заведующий 1-2 отделением, главный бухгалтер, председатель профкома, отдел кадров, заведующая аптекой и состоит из 7 человек.
- 3.3. Деятельность Комиссии осуществляется в форме заседаний.
- 3.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.
- 3.5. Комиссию возглавляет Председатель, осуществляющий общее руководство деятельностью Комиссии в соответствии с настоящим Положением. В отсутствие Председателя Комиссии деятельность Комиссии руководит заместитель Председателя Комиссии.
- а) определяет сроки заседания Комиссии;
- б) организует работу Комиссии, формирует повестку дня и ведет заседание;
- в) распределяет обязанности между членами Комиссии.
- 3.6. Внеочередные заседания комиссии проводятся по предложению членов комиссии или по предложению председателя комиссии;
- 3.7. Для координации организационно-технической деятельности, подготовки заседаний и ведения документации Комиссии из числа членов Комиссии назначается ответственный секретарь Комиссии.
- 3.8. Ответственный секретарь Комиссии:
- а) принимает предложения и иные материалы, выносимые на рассмотрение Комиссии;
- б) осуществляет взаимодействие со всеми членами Комиссии и авторами предложений;
- в) организует заседания Комиссии;
- г) по поручению председателя Комиссии (заместителя Председателя) готовит приглашение на заседание Комиссии, уведомляет членов Комиссии не позднее, чем за один день до заседания Комиссии, с указанием даты, времени и места проведения заседания Комиссии, а также вопросов, выносимых на ее рассмотрение;
- д) ведет и оформляет протокол заседания Комиссии;
- е) по указанию Председателя Комиссии и просьбам заинтересованных лиц оформляет выписки из протокола и направляет их по назначению.
- Оригинал протокола хранится у ответственного секретаря Комиссии.
- 3.9. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.
- 3.10. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.
- 3.11. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть

использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством информации, информатизации и защите информации.

4. Полномочия Комиссии

4.1 Комиссия координирует деятельность санатория по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение Совета учреждения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых органами управления санатория документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в структуре санатория.

4.6. Заслушивает на своих заседаниях должностных лиц санатория о проводимых ими мероприятиях по противодействию коррупции.

4.7. По обращению правоохранительных, контрольных, налоговых и иных органов власти, а также заявлениям граждан, организаций, сообщениям средств массовой информации инициирует комплексные проверки причастности сотрудников к коррупции или иным противоправным действиям.

4.8. По результатам проверки вносит предложения главному врачу учреждения о привлечении виновных к дисциплинарной ответственности или увольнении в связи с утратой доверия.

4.9. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.10. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих членов Комиссии, и носит рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии и секретарь. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.